

Regulamin organizacyjny

Dziennego Domu Opieki Medycznej w Nadarzynie

działającym przy SPG ZOZ w Nadarzynie

§ 1

1. Regulamin organizacyjny zwany dalej Regulaminem określa organizację, kryteria rekrutacji, zasady pobytu oraz zakres zadań realizowanych przez Dzienny Dom Opieki Medycznej.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Domu – należy przez to rozumieć Dzienny Dom Opieki Medycznej
 - 2) Kierownika – należy przez to rozumieć Kierownika/Koordynatora Dziennego Domu Opieki Medycznej.
 - 3) Uczestniku – należy przez to rozumieć osobę nieaktywną zawodowo ze zdiagnozowaną chorobą otępienną w stopniu łagodnym lub średniozaawansowanym.

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

1. Dom jest placówką wsparcia dziennego i zapewnia dzienną opiekę oraz zajęcia terapeutyczne.
2. Dom realizuje powierzone zadania od 01.06.2023 r. data zakończenia zadania jest zależna od pozyskanych funduszy, w dni robocze od poniedziałku do piątku oraz w soboty w godzinach od 8.00 do 18.00 a w soboty w godz. 8.00 – 12.00.
3. Dom musi dysponować 16. bezpłatnymi miejscami dla osób nieaktywnych zawodowo z postawioną diagnozą choroby zespołu otępiennego w fazie łagodnej lub średniozaawansowanej.
4. Funkcjonowanie działalności Domu finansowane jest z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Programu Wsparcia Domów Opieki Medycznej”.

ROZDZIAŁ II

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 3

1. Nadzór merytoryczny nad funkcjonowaniem Domu pełni Dyrektor SPG ZOZ w Nadarzynie.
2. Kadre Domu stanowią:
 - opiekun osób starszych,

- lekarz specjalista, pielęgniarka,
 - opiekun medyczny,
 - terapeuta zajęciowy,
 - fizjoterapeuta,
 - terapeuci, psycholog, pedagog, logopeda/neurologopeda,
 - dietetyk
 - koordynator
3. Kierownik oraz pracownicy Domu odpowiadają za prawidłową realizację powierzonych im zadań zgodnie z indywidualnymi zakresami czynności.

ROZDZIAŁ III

KRYTERIA REKRUTACJI

§ 4

1. Skierowanie do Domu następuje na wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego za zgodą osoby zainteresowanej.
2. O pobyt w Domu mogą się ubiegać osoby sprawne w samoobsłudze, wymagające częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, które:
 - a) są mieszkańcami województwa mazowieckiego,
 - b) posiadają zdiagnozowaną chorobę/zespół otępienny w fazie łagodnej lub średniozaawansowanej,
 - c) nie korzystają z opieki długoterminowej, paliatywnej, hospicyjnej, rehabilitacji w warunkach stacjonarnych.
3. Pacjent składa wymaganą dokumentację:
 - a) kserokopię posiadanej dokumentacji medycznej, w tym karty leczenia szpitalnego,
 - b) właściwe zaświadczenie z sądu w stosunku do osób częściowo lub całkowicie ubezwłasnowolnionych w przypadku osób nie mogących podejmować samodzielnie decyzji oraz składać podpisu.
4. Do Domu przyjmowane są osoby, które spełniają kryteria o których mowa w ust. 2 i wyrażają gotowość do regularnego uczestnictwa.
5. Przyjęcie do DDOM odbywa się na okres nie krótszy niż miesiąc.
6. Dom nie jest przeznaczony dla osób:
 - a) których stan zdrowia wymaga stałej opieki i indywidualnej terapii, w tym osób leżących, które nie mogą korzystać w sposób efektywny z terapii.
7. W przypadku bieżącego braku miejsc w Domu, tworzy się listę rezerwową a osoby umieszczone na tej liście będą kwalifikowane w przypadku zwolnienia się miejsca.

8. Miejsce w Domu przyznawane jest przez Zespół Terapeutyczny na podstawie rozmowy, analizy dokumentacji, wywiadu, obserwacji. Czas trwania pobytu ustalany jest indywidualnie przez Zespół Terapeutyczny, wprowadzona jest rotacyjność pensjonariuszy, aby z pobytu w Domu mogła skorzystać jak największa liczba osób.
9. Istnieje możliwość bezpłatnego transportu uczestników do DDOM oraz zapewnienie powrotu w przypadku, gdy odległość nie przekracza 15 km. W przeciwnym wypadku transport jest odpłatny ustalany indywidualnie.
10. Nie prowadzimy transportu pacjentów na ich wizyty lekarskie, specjalistyczne itp. Nie dowozimy pacjentów w celu załatwiania ich prywatnych spraw. Pacjenci zobowiązani są do zapewniania sobie transportu.
11. Pacjent jest zobowiązany do wskazania osoby uprawnionej do udzielenia jej informacji o stanie zdrowia, funkcjonowaniu w DDOM. Informacja nie jest udzielana telefonicznie.
12. Uchylenie decyzji o przyznaniu miejsca w Domu następuje w przypadku, gdy:
 - a) uczestnik w formie pisemnej rezygnuje z miejsca,
 - b) stan zdrowia uczestnika wymaga innego rodzaju opieki, której nie można zapewnić w ramach usług świadczonych w Domu oraz osiągnięty został cel terapii,
 - c) uczestnik swoim zachowaniem uniemożliwia lub zakłóca prawidłowe funkcjonowanie Domu lub narusza obowiązki uczestnika, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

ROZDZIAŁ IV

ODPŁATNOŚĆ ZA USŁUGI ŚWIADCZONE W DOMU

§ 5

1. Usługi świadczone w Domu są nieodpłatne dla uczestników spełniających kryteria rekrutacji w ramach „Programu Wsparcia Domów Opieki Medycznej”.

ROZDZIAŁ V

CELE I ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

§ 6

1. Cele działalności Domu:

- 1) uaktywnianie społeczne uczestników, umożliwiając im samodzielne funkcjonowanie w społeczeństwie,
- 2) polepszenie funkcjonowania psychofizycznego poprzez działania: terapeutyczne, animacyjne, ogólno usprawniające formy terapii rehabilitacyjnej,
- 3) profilaktyka zapewniająca utrzymanie aktualnego stanu zdrowia i niedopuszczenie do pogłębiania się dysfunkcji, poprzez diagnozę indywidualnych potrzeb, możliwości i zainteresowań uczestników,
- 4) poprawa stanu zdrowia uczestników Domu w ujęciu holistycznym,
- 5) integracja uczestników Domu z lokalnym środowiskiem i zwiększenie ich aktywności społecznej,

2. Zakres świadczonych usług Domu:

Cele wymienione realizowane będą między innymi poprzez zapewnienie następujących usług:

- 1) socjalnych:
 - a) zapewnienie dwóch posiłków dziennie, w tym jeden gorący,
 - b) pomoc w załatwieniu spraw urzędowych i bytowych.
- 2) aktywność ruchowa:
 - a) gimnastyka,
- 3) terapia zajęciowa:
 - a) kulinarna,
 - b) plastyczna,
 - c) ogrodnicza,
 - d) muzykoterapia.
- 4) zajęcia klubowe:
 - a) biblioterapia,
 - b) korzystanie z komputera i zasobów internetowych,
 - c) oglądanie filmów i programów telewizyjnych,
 - d) gry towarzyskie,
 - e) spotkania integracyjne organizowane m.in. z okazji świąt, imienin, rocznic.
- 5) pomoc psychologiczna:
 - a) kontakt z psychologiem,
 - b) stymulowanie utrzymania kontaktów z rodziną i najbliższym otoczeniem.
- 6) działania prozdrowotne:
 - a) kontakt z pielęgniarką,
 - b) wykłady i pogadanki,

- c) informacja na temat dostępnych usług medycznych i rehabilitacyjnych w gminie,
 - d) kontakt z uczniami i studentami odbywającymi praktyki na kierunkach medycznych i opiekuńczych,
 - e) spotkania z dietetykiem.
- 7) działalność kulturalno – edukacyjna:
- a) spotkania z ciekawymi ludźmi,
 - b) uczestnictwo w imprezach organizowanych przez instytucje kulturalne miasta,
 - c) wykłady i pogadanki np. na tematy historyczne, artystyczne i z zakresu kultury,
 - d) współpraca z Uniwersytetem Trzeciego Wieku i innymi organizacjami pozarządowymi.
- 8) aktywizacja społeczno – międzypokoleniowa
- a) występy dla dzieci i młodzieży np. wychowanków szkół z Gminy Nadarzyn,
 - b) rozwijanie zainteresowań uczestników Domu.

ROZDZIAŁ VI

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW DOMU

§ 7

1. Uczestnik Domu ma prawo do:

- 1) poszanowania należnych mu praw,
- 2) swobodnego podejmowania decyzji,
- 3) uczestnictwa w terapii zajęciowej zgodnie z zainteresowaniami i umiejętnościami,
- 4) zgłaszania kierownikowi Domu uwag dotyczących działalności placówki,
- 5) korzystania z wszelkich form pomocy oferowanych przez Dom,
- 6) informacji o celach i sposobach przetwarzania jego danych osobowych,
- 7) dostępu i sprostowania swoich danych osobowych.

2. Uczestnik Domu zobowiązany jest do:

- 1) punktualnego i regularnego przychodzenia do Domu: uczestnicy zobowiązują się do przybycia do DDOM do godz. najpóźniej 9.00 – jest to godzina śniadania,
- 2) korzystania z szatni i dokonywania zmiany obuwia,
- 3) dbałości o wygląd zewnętrzny i higienę osobistą,
- 4) dbania o utrzymanie porządku w pomieszczeniach Domu oraz poszanowanie mienia,
- 5) informowania o każdorazowym opuszczeniu placówki pracownikom Domu,
- 6) zgłaszania opiekunowi minimum trzy dni wcześniej o zaplanowanej dłuższej nieobecności (wyjazd do rodziny, sanatorium),

- 7) przestrzegania zasad współżycia społecznego,
 - 8) przestrzeganie obowiązujących w Domu zaleceń, instrukcji, regulaminów.
3. Uczestnicy, którzy rezygnują z pobytu, są zobowiązani do złożenia pisemnego wniosku o skreślenie z listy z miesięcznym wypowiedzeniem.

ROZDZIAŁ VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

W Domu obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia alkoholu, jego spożywania lub przebywania w stanie wskazującym na jego spożycie. Pracownik Domu ma zgodę uczestnika, poprzez podpisanie regulaminu, w przypadku podejrzenia o stan odurzenia, na sprawdzenie trzeźwości. W przypadku pozytywnego wyniku uczestnik Domu zostanie poproszony o opuszczenie Domu.

§ 9

Na terenie Domu obowiązuje zakaz palenia tytoniu, z wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych.

§ 10

Za naruszanie postanowień Regulaminu ustala się następujące konsekwencje:

1. Ostrzeżenie udzielone przez koordynatora Domu.
2. Zawieszenie w prawach uczestnika.
3. Uchylenie decyzji administracyjnej przyznającej pobyt w Domu.

§ 11

Wszyscy uczestnicy oraz zatrudniona kadra są zobowiązani do zapoznania się z postanowieniami regulaminu i do ich przestrzegania.

Koordynator
Marzena Nowicka-Prusakiewicz